* 
* организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
* заслушивает отчеты заведующего ДОУ о создании условий для реализации образовательных программ;

 принимает решение о награждении педагогов грамотами и благодарственными письмами.

1. **Организация деятельности Педагогического совета** 
   1. В состав Педагогического совета входят заведующий МБДОУ, методист, старшие воспитатели, воспитатели, узкие специалисты (педагоги-психологи, учителя логопеды, педагог дополнительного образования, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре). При необходимости на заседание педсовета приглашаются представители учреждений, партнёрских организаций, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения.
   2. На первом заседании Педагогического совета ДОУ из числа его членов, простым большинством голосов, избирается председатель, заместитель председателя и секретарь сроком на один учебный год.
   3. Председатель организует и планирует работу совета, созывает его заседания и председательствует на них, организует ведение протоколов заседаний, подписывает решения, контролирует их исполнение.
   4. Заместитель председателя исполняет обязанности председателя на время его отсутствия.
   5. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний и иную документацию, подписывает решения педагогического совета.
   6. Педагогический совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.
   7. Педагогический совет собирается на свои заседания е реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.
   8. Заседания Педагогического совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третьих членов совета.
   9. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ДОУ.
   10. Педагогический совет проводится в нерабочее время.
   11. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Каждый член Педагогического совета обладает одним голосом. Решение педсовета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.
   12. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета ДОУ.
   13. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за их выполнение. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического коллектива на последующих заседаниях.
   14. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утверждённые приказом заведующего, являются обязательными для исполнения.
   15. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий и ответственные лица, указанные в решении.
   16. Согласно настоящему Положению каждый член Педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и его работе, своевременно и полностью выполнять принятые решения.
   17. Конкретную дату, время и тематику заседания Педагогического совета секретарь доводит до сведения всех педагогических работников и, в необходимых случаях иных лиц, не позднее, чем за 3 дня до его заседания.
   18. Информация также может находиться в информационных уголках методических кабинетов двух корпусов МБДОУ.

1. **Права и ответственность Педагогического совета** 
   1. Педагогический совет ДОУ имеет право:

* создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
* обсуждать и принимать образовательную программу ДОУ
* принимать и утверждать локальные акты в соответствии с установленной компетенцией;
* обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и воспитания;
* заслушивать отчеты администрации ДОУ о проделанной работе;
* рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
* организовывать выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
* рассматривать вопросы организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) детей;
* приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения.
* принимать окончательные решения по спорным вопросам, относящимся к компетенции Педагогического совета;
* утверждать кандидатуры педагогов, представляемых к наградам разных уровней.

2.2. Педагогический совет несет ответственность:

* за выполнение годового плана работы ДОУ;
* за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения этих решений.

1. **Документация педагогического совета** 
   1. Заседания Педагогического совета фиксируются протоколами.
   2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
   3. В протоколах фиксируется:

* дата проведения заседания;
* количественное присутствие членов Педагогического совета;
* Ф.И.О. и должность приглашенного участника Педагогического совета;
* повестка дня;
* ход обсуждения вопросов;
* предложения, рекомендации и замечания членов совета и приглашенных лиц;  решение педагогического совета.
  1. Протоколы подписываются председателем и секретарём Педагогического совета.
  2. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранится в папке в учреждении в течение 5 лет.

1. **Заключительные положения** 
   1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ДОУ.
   2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.
   4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.